

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和6年6月1日

事業所名 児童デイサービスびーだま

		チェック項目	はい	分らない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	3				
	2	職員の配置数は適切である	3				支援の内容に合わせて、支援できるような体制の強化を目指しております
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	3				
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	3				
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	1	2			ホームページで公開予定
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		3			第三者による評価は実施していませんが今後は実施を検討中です。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	3				
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	3				
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	2	1		お子さまの支援に必要な項目を適切に選択し、支援内容を記載するように配慮しております	
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	3				
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	3				
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	3			活動のバランスを考えております	
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成している	3			個別・集団での活動のタイミングを調整して行っております	

		チェック項目	はい	分からない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	3				
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	3			緊急の報告は当日に行っております	翌日のミーティング時に共有・振り返りを行っています
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	3				
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	3				
保 機 関 や 保 護 者 と の 連 携 関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	3				
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	2	1		各市町村役所や相談支援事業所等と連携して支援を行っております	
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	3				
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	3				
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある			3		児童の特性を考慮し、現在積極的な実施をしておりません
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	3			インスタグラムを活用しております	
保	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	3			契約時に書面を用いてできる限り丁寧に説明を行っております	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	3			児童発達支援計画の策定時や更新時に内容を説明し、署名を頂くようにしております	

		チェック項目	はい	分からない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	3				
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	3				
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	3				Instagramで活動等を毎日投稿しております。定期的な会報等は発行していません。
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	3			SNSへの写真の掲載の際は個人特定防止の為、加工しております	契約時に個人情報の取り扱いについてご説明し同意書に署名を頂いております
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	3				
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	3				いつでも確認できるよう周知してまいります
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	3				
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	3				
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	2		1		現在該当児童はおりません
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	3				職員研修時に事例集を活用致します
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	3				
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	3				利用契約時に、重要事項として説明を行っております。現在該当児童がいない為記載のケースはありません

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は事業所全体で行った自己評価です。